**КОНКУРСНA ДОКУМЕНТАЦИЈA**

**Град Вршац, Вршац**

**Трг победе 1 Вршац**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

* **EКОНОМСКО ОСНАЖИВАЊЕ ОИЗБЕГЛИХ ЛИЦА -**

**ПАРТИЈА 3.**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 404-31/2018-IV-09**

*Рок за доставу понуда 31.05.2018. до 10,00 сати*

*Отварање понуда 31.05.2018. у 10,30 сати*

**мај 2018 године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон, чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-31/2018 и Решења о одређивању службеника за јавне набавке бр. 404-31/2018 припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности – економско оснаживање избеглих лица – партија 3.**

**Бр. 404-31/2018-IV-09**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **поглавље** | **назив поглавља** | **страна** |
| **I** | Општи податци о јавној набавци | 2 |
| **II** | Податци о предмету јавненабавке | 3 |
| **III** | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис набавке, начин спровиђења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета, рок и место извршенја набаке | 3 |
| **IV** | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона и упутство како се доказује испунјеност тих услова | 5 |
| **V** | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 8 |
| **VI** | Образац понуде | 16 |
| **VII** | Модел уговора | 20 |
| **VIII** | Образац изјаве о испуњењу услова из чл. 75. Закона | 23 |
| **IX** | Образац трошкова припреме понуде | 25 |
| **X** | Oбразац изјаве о независној понуди | 26 |

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Град Вршац

Адреса: 26300 Вршац, Ул. Трг победе 1

Интернет страница: [www.vrsac.com](http://www.vrsac.com) ПИБ: 100912619

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 404-31/2018-IV-09 je набавка добара у сврху економског оснажења избеглих лица – партија 3.

ОРН 24200000 боје и пигменти

**4.Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт: Слободан Перић

Е - mail адреса: speric@vrsac.org.rs

**5. Рок и начин подношења понуда**

Понуде се достављају у затвореној коверти са назнаком **ПОНУДА за јавну набавку – економско оснаживање избеглих лица-партија 3. бр. 404-31/2018-IV-09 „ НЕ ОТВАРАТИ** „ на адресу Град Вршац, Ул.Трг победе 1 26300 Вршац. Понуђач је дужан да на полеђини коверте ( кутије ) назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. Понуђач подноси понуду лично, или путем поште. У колико понуђач подноси понуду путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа. **Крајњи рок за достављање понуда је до 31.05.2018. до 11,00 сати.**

**6. Време и место отварања понуда**

Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворити одмах по истеку рока за подношење понуда,тј. Дана **31.05.2018. у 11,30 сати.** Отварање понуда ће се обавити у просторијама Града Вршца, канцеларија бр.19. У поступку отварања понуда могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда, која гласи на особу која присуствује отварању понуда.

**7. Рок укоме ће наручилац донети Одлуку о додели уговора**

Рок за доношење Одлуке о додели уговора биће у складу са роком из Закона.

**8. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр.404-31/2018-IV-09 је набавка добара

ОРН 24200000 боје и пигменти

**2. Ова јавна набавка је обликована попартијама.**

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА НАБАВКЕ***

**1.Техничке спецификације-Врста, техничке карактеристике, количина и опис предмета јавне набавке.**

Предмет јавне набавке је једнократна набавка добара, у свему у складу са овом Техничком спецификацијом, која подразумева следеће:

* Врста добара: боје и заштита дрвета
* Техничке карактеристике добара које су предмет ове јавне набвке дате су у конкурсној документацији;
* Квалитет: у складу са захтевима из техничке спецификације;
* Количина и опис добара: дат у техничкој спецификацији и обрасцу понуде;
* Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета: контрола испоручених добара врши се од стране наручиоца приликом записничке примопредаје;
* Рок испоруке: до 60 дана од потписивања уговора;
* Место испоруке: франко корисник добара – територија Града Вршца (адреса ће бити наведена у уговору)

Спецификација добара је саставни део конкурсне докуменатције и налази се у поглављу Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.

**2. Квалитет**

Добра која се нуде морају одговарати квалитету добара која ће бити понуђена у спецификацији добара, важећим домаћим стандардима за ту врсту добара и декларацији о производњи.

Добра која се испоручују, према њиховој природи, морају бити фабрички нова, у оригиналном паковању, морају имати декларацију и гаранцију произвођача која мора бити назначена на омоту производа, односно амбалажи производа.

Пријем добара вршиће се од стране овлашћеног представника наручиоца и овлашћеног представника понуђача; отпремницу потврђује потписом овлашћени представник наручиоца; овлашћени представник наручиоца ће испоручена добра прегледати и, уколико постоје, писмено саопштити примедбе представнику понуђача у погледу видљивих недостатака; уколико се утврди постојање недостатака, понуђач ће наручиоцу испоручи добра без недостатака, и без додатних трошкова за наручиоца.

Ако се након пријема добара утврди да постоје скривене мане добара, која се није могла утврдити приликом пријема добара, наручилац може уложити рекламацију а понуђач ће, по уложеној рекламацији поступити и добра доставити без недостатака. Уколико понуђач не поступи на наведени начин, наручилац ће имати право на наплату менице за добро извршење посла, раскид уговора и накнаду штете.

**3.Рок извршења**

Уговор ће се реализовати најкасније до 60 дана од дана закључења.

**4. Место и начин испоруке**

Место испоруке је франко корисник средстава, о трошку понуђача. Предмет уговора испоручиће се једнократно и за испоручена добра издаје се отпремница и рачун.

**5. Техничке спецификације по партијама**

**ПАРТИЈА бр. 3**

| Ред. Бр. | Назив артикла | јед. мере | количина |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | П уљни разређивач 0,5 1-Т (Биохемик, или одговарајући) | ком | 4 |
| 2. | Синтет. Емајл бели 0,75 (Ирком, или одговарајући) | ком | 5 |
| 3. | Четка економик 50мм | ком | 3 |
| 4. | Ланени фирнис 1л (Ирком ,или одговаралући) | ком | 4 |

***IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

1. ***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА***
   1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
2. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*;*
3. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*;*
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*;*
5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. ( чл. 75. Ст. 2 Закона ).
6. ***УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА***

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. Став 4. Закона понуђач доказује достављањем **Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом ( Образац изјаве понуђача дат је у конкурсној документацији).**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставит овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**  понуђач је дужан да достави изјаву подизвођача (Образац изјаве дат је у одељку 3) потписан од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Понуђач испуњеност обавезних услова може доказати и на следећи начин:**

**1**)Услови из члана 75 став 1 тачка 1 Закона: ДОКАЗ ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ: Извод из регистра надлежног органа – Агенција за привредне регистре (неоверена фотокопија).

**2)** Услови из члана 75 ст. 1 тачка 2 Закона: ДОКАЗ ЗА ПРАВНА ЛИЦА:

а) за дела организованог криминала – Уверење посебног одељења (за организован криминал) Вишег суда у Београду, Устаничка 29, Београд, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала;

б) за кривична дела против привреде, против животне средине, кривичног дела примања или давања мита, кривично дело преваре – Уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

ДОКАЗ ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

ДОКАЗ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена: Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

Докази не могу бити старији од 2 месеца од дана отварања понуде.

**3**) Услови из члана 75 став 1 тачка 4 Закона: ДОКАЗ ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:

а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде РС (за порезе доприносе и друге јавне дажбине) и

б) Уверење надлежне локалне самоуправе-града/општине (за изворне локалне јавне приходе)

ИЛИ

ц) Потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**4.)** Услов из члана 75. Став 2. ЗЈН - ДОКАЗ: Потписан и печатом оверен Образац изјаве да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл.75. ст.2 Закона).

( Образац изјаве, дат у прилогу конкурсне документације). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

***V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

1. ***ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

1. ***НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Град Вршац,Ул. Трг победе 1 26300 Вршац*,* са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку,** **економско оснаживање избеглих лица – партија 3. Бр.** **404-31/2018-IV-09 – НЕ ОТВАРАТИ”.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 31.05.2018. до 10.00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

**Понуда мора да садржи:**

* Сву документацију прописану Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом. У супротном ће понуда бити одбијена.
* Понуда се подноси на обрасцима из конкурсне документације. Понуђач мора у обрасцу конкурсне документације попунити сва празна места, и то читко – штампаним словима, хемијском оловком. Евентуалне грешке начињене приликом попуњавања обрасца понуде, које су исправљене од стране понуђача, морају посебно бити оверене печатом понуђача и потписом овлашћеног лица понуђача.

**Понуђач ће доставити:**

1. Попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен образац понуде,
2. Oбразац структуре цена са упутсвом како да се попуни. Свака страна обрасца структуре цена треба да буде оверена печатом понуђача и парафирана од стране овлашћеног лица. На крају, треба да стоји потпис овлашћеног лица и печат понуђача.
3. Изјавео испуњавању услова из чл. 75 Закона; (оверен печатом понуђача и потписан од стране одговорног лица);
4. Модел уговора(попуњен, оверен печатом понуђача и потписан од стране одговорног лица);
5. Изјаву о независној понуди(потписану и оверену печатом понуђача);
6. Изјаву понуђача о поштовању обавеза из члана 75. став 2 Закона о јавним набавкама.
7. Образац Трошкови понуде (Образац није неопходно попунити и потписати);

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране свагог понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

1. ***ПАРТИЈЕ***

Ова јавна набавка је обликована по партијама.

1. ***ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

1. ***НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Град Вршац,Ул. Трг победе 1 26300 Вршац*,* са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** – **економско оснаживање избеглих лица – партија 3.Бр 404-31/2018-IV-09 – НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде** **за јавну набавку** – **економско оснаживање избеглих лица – партија 3. Бр. 404-31/2018-IV-09 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Опозив понуде** **за јавну набавку** – **економско оснаживање избеглих лица – партија 3. Бр. 404-31/2018-IV-09 - НЕ ОТВАРАТИ”**  или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** – **економско оснаживање избеглих лица – партија 3. Бр. 404-31/2018-IV-09 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

1. ***ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак **3**.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

1. ***ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* опис пслова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3**.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

1. ***НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***9.1.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Рок плаћања је 45 данаод дана пријема исправне фактуре, односно по пријему средстава из буџета за ту намену.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђач може да захтева потпуни, или делимични аванс под условом да при потписивању уговора преда једну сопствену бланко соло меницу са ОП обрасцем, картоном депонованих потписа и оригинал меничним овлашћењем у корист наручиоца, са клаузулом на први позив, без протеста и трошкова, са потврдом пословне банке о подношењу меница на упис у Регистар меница и овлашћења код НБС, и то: на износ траженог аванса.

Меница као гаранција за примљени аванс може да се наплати уколико извршилац не извршава или неблаговремено или неуредно извршава своје уговорне или законске обавезе у вези са закљученим уговором.

***9.2.*** Захтев у погледу рока и места испоруке добара

Рок испоруке је до 60 дана од дана потписивања уговора.

Место испоруке – на адресу корисника добара, територија Града Вршца (адреса ће бити наведена у уговору)

**9.3.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**9.4**. Други захтеви

Понуда мора да садржи све прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Обрасци могу битипопуњени на рачунару или ручно, а сваки пбразац мора бити птписан и оверен од стране одговорног лица.

Пнуђач је обавезан да доказе о испуњености услова и све обрасце преда у форми која онемогућава убацивање или уклапање појединих докумената након отварања пнуде.

Свака страна модела уговора мора бити попуњена и оверена од стране овлашћеног лица понуђача којинаступа самостално,односно овлашћеног лица групе понуђача, чиме се потврђује прихватање свих елемената уговора.

**Понуда ће бити одбијена као неприхватљива:**

* у колико понуду и остале обрасце дефинисане онкурсном документацијом не поднесе на оригиналним обрасцима,
* у колико не садржи сва домумента дефинисана конкурсном документацијом,
* у колико понуђач учествује истовремено у више од једне понуде по истој јавној набавци,
* у колико сви обрсци нису оверени и потписани од стране одговорног – овлашћеног лица,
* у колико наручиоц поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од предходне три године.

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

***12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка **не садржи** поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, **у писаном облику** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације,Бр.404-10/2018

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено**.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **Најнижа укупна понуђена цена.**

У случају да два понђача понуде истоветне цене, приликом избора, предност ће се дати понуђачу са краћим понуђеним роком испоруке.

**16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број **. 404-30/2018-IV-09,** сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

**19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 5 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења за озбиљносз понуде и доставити доказ негативне референце Управи за јавне набавке, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне уговорене вредности првобитно закљученог уговора при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из чл. 39. ст.1. ЗЈН. Изменом уговора о јавној набавци не може се мењати предмет набавке. Уколико наручилац измени уговор о јавној набавци дужан је да донесе одлуку о измени уговора и да исти објави на Порталу јавних набавки и извештај достави Управи за јавне вабавке и Државној ревизорској институцији.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. Став 2. Тачка 5) Закона

***VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за ЈНМВ Економско оснаживање избеглих лица – партија 3. број 404-31/2018-IV-09

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Врста правног лица:* | *микро-мало-средње-велико-физичко*  *(заокружи одговарајуће* |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4)ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди*

**5)ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

**ПАРТИЈА бр. 3**

| Ред. Бр. | Назив артикла | јед. мер. | Колич. | Цена без ПДВ-а (по комаду) | Цена са ПДВ-ом (по комаду) | Укупна цена без ПДВ-а  (4 x 5) | Укупна цена са ПДВ-ом  (4 x 6) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1. | П уљни разређивач 0,5 1-Т (Биохемик, или одговарајући) | ком | 4 |  |  |  |  |
| 2. | Синтет. Емајл бели 0,75 (Ирком, или одговарајући) | ком | 5 |  |  |  |  |
| 3. | Четка економик 50мм | ком | 3 |  |  |  |  |
| 4. | Ланени фирнис 1л (Ирком ,или одговаралући) | ком | 4 |  |  |  |  |

Укупна цена без ПДВ (словима)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проценат вредности набавке која се поверава подизвођачу у износу\_\_\_%, а односи се на део предмета набавке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок важења понуде (не краћи од 60 дана од дана отварања понуда) |  |
| Рок испоруке\_\_\_ дана од дана потписивања уговора (не дуже од 60 дана).  Место испоруке, на адресу корисника добара – територија Града Вршца | |
| Рок плаћања је до 45 дана*,* од дана службеног пријема исправне фактуре. | |

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***VII МОДЕЛ УГОВОРА***

|  |  |
| --- | --- |
| **Напомена:** | Понуђач је обавезан да попуни, потпише и печатом овери модел уговора, чиме потврђује све наводе из своје понуде. Тако попуњен модел уговора, понуђачи предају као саставни део понуде. |
|  |  |

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АП ВОЈВОДИНА

ГРАД ВРШАЦ

Број: 404-31/2018-IV-09

26300 В р ш а ц

Трг победе 1

www.vrsac.com

Датум:

**У Г О В О Р**

**о набавци добара за економско оснаживање избеглих лица**

закључен дана ..............................

1.**ОПШТИНСКА УПРАВА ВРШАЦ** Трг победе 1, ПИБ 100912619, МБ 8267944, из Вршца коју заступа Начелник Општинске управе Јован Кнежевић, као наручиоца са једне стране ( у даљем тексту : Наручилац )

2. ................................................................................................

Матични број: ................................., ПИБ:.........................., Број рачуна: ...................................... Назив банке:......................................, са седиштем у ............................................, улица ..................................................................., Телефон: ............................ Телефакс :............................ кога заступа................................................................... (у даљем тексту: **Добављач**),

Основ уговора:

ЈНМВ Број: 404-31/2018-IV-09

Број и датум одлуке о додели уговора: 404-31/2018-IV-09 од ............... 2018.

Понуда изабраног добављача бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од ...............................

**УВОДНА КОНСТАТАЦИЈА**

**Члан 1.**

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац овај уговор доделио у складу са чланом 39. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама и у складу са чланом 68. Правилника о уређењу послова јавних набавки у Градској управи Вршац за набавку **добара за економско оснаживање избеглих лица** за који је понуда Добављача број ..............од …....... 2018. године, за патију бр. 3. изабрана као најповољнија, уз спречавање постојања сукоба интереса, уз обезбеђење конкуренције те да уговорена цена није већа од упоредиве тржишне цене.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 2.**

Предмет уговора је набавка и испорука добара у свему према понуди Добављача број …......... од …..........2018. године која са техничком спецификацијом, чине саставни део овог уговора.

Испоручује се укупно уговорена количина у целости по закључењу уговора односно након уплате аванса. Место испоруке добара је франко крајњи корисник .....................................................................................................................а о трошку понуђача за потребе економског оснаживања.

У име Наручиоца овлашћује се испред Градске Комисије за процес интеграције и реинтеграције миграционих група Светлана Манојловић, да као овлашћено лице, заједно са крајњим корисником ..................................................... може преузети уговорену количину добара како је то овим уговором уређено и о примопредаји робе потписати одговорајућа документа тј. отпремницу.

Тачан дан испоруке договориће се између с једне стране Наручиоца заједно са крајњим корисником и Добављачем, с друге стране, ради уредне примопредаје.

**УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА, КВАНТИТЕТА И ОДГОВОРНОСТИ**

**Члан 3**.

Испоручилац гарантује за квалитет и исправност испоручених добара у складу са произвођачком декларацијом, о чему издаје документ – гарантни лист.

Уколико испоручена добра не одговарају условима из претходног става овог члана, уговорне стране су сагласне да Наручилац преко овлашћеног лица које заједно са крајњим корисником ….............................................................. може одбити њихов пријем и вратити их Добавњачу о трошку Добавњача.

Добављач се обавезује да у гарантном року произвођача добара која су предмет набавке отклања недостатке и врши замену неисправних добара о свом трошку.

**Члан 4.**

Квантитативан пријем Добара врши се приликом испоруке, од стране Наручиоца, односно овлашћеног лица заједно са крајњим корисником.

**Члан 5**.

Наручилац, преко овлашћеног лица заједно са крајњим корисником, је дужан да Добавњачу стави приговор на количину и квалитет, уколико постоји, одмах приликом преузимања добара.

О преузетој роби потписује се отпремница која се заједно са фактуром предаје рачуноводству Градске управе Вршац.

Сваки приговор после рока из става 1. овог члана сматра се неблаговременим и не обавезује Добавњача.

**ЦЕНА И ПЛАЋАЊЕ**

**Члан 6.**

Уговорне стране су сагласне и прихватају да цена Добара која је предмет овог уговора и која је утврђена у спецификацији која чини саставни део понуде, буде у свему цена робе из понуде – предрачуна испоручиоца број …................ од …...................2018. године.

Уговорена цена из става 1. овог члана је фиксна за време важења уговора.

Укупна вредност овог Уговора је …................. без ПДВ, односно …..................... са ПДВ-ом.

**Члан 7.**

Наручилац ће извршити плаћање Добара – робе авансно након закључења уговора и предаје средства финансијског обезбеђења тј. менице и меничног овлашћења до висине уговореног аванса.

Уплата ће се након тога извршити на текући рачун Добављача број ................................отворен код банке............................

Уколико Добављач не захтева авансно плаћање рок плаћања је 45 данаод дана пријема исправне фактуре, односно по пријему средстава из буџета за ту намену.

**ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 8.**

Евентуално настала спорна питања из овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, а ако не постигну споразум настали спор ће се решавати пред надлежним судом.

**Члан 9.**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, опште узансе за промет робом и други важећи прописи.

**Члан 10.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по три (три) примерка.

за Добављача за Наручиоца

Градоначелник

Драгана Митровић

***VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА***

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. Став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* у поступку јавне набавке,ЕКОНОМСКО ОСНАЖИВАЊЕ ИЗБЕГЛИХ ЛИЦА – партија 3.

број 404-31/2018-IV-09, испуњава све услове из чл.75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији);*
5. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:******Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печато*

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. Став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_у поступку јавне набавке ЕКОНОМСКО ОСНАЖИВАЊЕ ИЗБЕГЛИХ ЛИЦА – партија 3., број 404-31/2018-IV-09, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији).*

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П*одизвођач*:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

***IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *,* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке:економско оснаживање избеглих лица – партија 3. Бр**.** 404-31/2018-IV-09, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*